**AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES**

Yo,  , identificado(a) con  No.  , obrando en nombre propio, u obrando en nombre y representación de  , identificada con  No.  , manifiesto de forma libre, consciente, expresa, informada y espontanea que autorizo a SUNRISE       S.A.S. para recolectar, almacenar, organizar, usar, transmitir o transferir, y en general, tratar, de manera directa o de un encargado de tratamiento de datos, la información personal entregada, de conformidad con las finalidades determinadas con el grupo de interés al cual hago parte o hace parte mi representado.

De igual forma, declaro que he sido informado que SUNRISE       S.A.S. cuenta con una Política de Tratamiento de Datos Personales en los términos de la ley 1581 de 2012 y del decreto 1377 de 2013, a la cual tengo acceso a través de su página web: <https://www.sunriselg.com/wp-content/uploads/2025/06/P-SIG-02_Politica_proteccion_de_datos.pdf>

Al grupo(s) de interés al que pertenezco, como titular de la información personal (seleccione el grupo o grupos de interés al que pertenece) y las finalidades para el tratamiento de datos personales es la siguiente:

Cliente [ ]  Proveedor [ ]  Contratista [ ]

**Clientes y proveedores:** Lograr una eficiente comunicación relacionada con nuestros bienes, servicios, ofertas, promociones, alianzas, y para facilitarle el acceso general a la información de éstas; Proveer nuestros bienes y/o servicios; Informar sobre nuevos bienes y/o servicios que estén relacionados con SUNRISE       S.A.S.; Dar cumplimiento a obligaciones contraídas con nuestros clientes, proveedores, y empleados; Informar sobre cambios de nuestros bienes y/o servicios; Para la elaboración de informes y reportes para las diferentes entidades públicas que, por obligación legal, deba entregársele información; Compartir la información con su matriz y subordinadas; Evaluar la calidad de nuestros bienes y/o servicios, y; Realizar, a través de cualquier medio en forma directa o a través de terceros, venta, facturación, gestión de cobranza, recaudo, programación, soporte técnico, verificaciones y consultas, control, comportamiento, hábito y habilitación de medios de pago, prevención de fraude, así como cualquier otra relacionada con nuestros bienes y servicios, actuales y futuros, para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y de nuestro objeto social.

**Contratistas (incluido el personal del contratista):** Relacionamiento, comunicación, registro, acreditación, consolidación, organización, actualización, aseguramiento, procesamiento, investigación, capacitación, autorización, reporte, estadística, planeación, mejora, análisis, tramitación, auditaje, defensa jurídica, y gestión de las actuaciones, informaciones y actividades en las cuales se relacionan o vinculan los contratistas con SUNRISE       S.A.S. Lograr una eficiente comunicación y provisión de los bienes y/o servicios de cada parte; dar cumplimiento a obligaciones contraídas; evaluar la calidad de los bienes y/o servicios proveídos; verificación de datos de a través de visitas domiciliarias, encuestas, estudio socioeconómico; realización de pagos; realización campañas de beneficios sociales; evaluaciones de desempeño; mejorar los programas de formación y capacitación; para la elaboración de informes y reportes para las diferentes entidades públicas que, por obligación legal, deba entregársele información.

Igualmente, conozco, acepto y autorizo:

1. Trasferir y transmitir mis datos a terceros receptores de los mismos, cuando en marco de las operaciones lo requiera.
2. Utilización y divulgación de datos sensibles tales como: imagen personal, registros fotográficos y huellas dactilares que sean capturadas dentro del desarrollo dentro de la relación comercial o de negocios o de servicios que exista entre las partes.
3. Posibilidad de acceder en cualquier momento a los datos personales entregados y el derecho de solicitar expresamente, en cualquier momento, su corrección, actualización o supresión, solicitar prueba de la autorización, revocar la misma siempre que no exista un deber legal o contractual de permanecer en la base de datos, presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio, en los términos establecidos por la Ley 1581 de 2012, y el Decreto 1377 del 2013 dirigiendo una comunicación escrita al correo electrónico: bogotá@sunriselg.com o comunicándose al Pbx: 7426262 , o al Celular 317 666 7329.

La presente autorización se firma en la ciudad de  el día       de       del año 20     .

Firma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_